

Принято

на заседании Ученого совета

социологического факультета

« » _____ 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Декан социологического факультета,

Председатель Ученого совета профессор

_____ **Н.Г. Осипова**

**ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ СОВРЕМЕННОЙ СОЦИОЛОГИИ
СОЦИОЛОГИЧЕСКОГО ФАКУЛЬТЕТА
МГУ ИМЕНИ М.В. ЛОМОНОСОВА**

Москва 2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Кафедра современной социологии является основным учебно-научным структурным подразделением социологического факультета МГУ имени М.В. Ломоносова.

1.2. Кафедра современной социологии обеспечивает проведение учебной, научной, методической и воспитательной работы по определенному направлению профессиональной подготовки социологов в соответствии с профилем кафедры.

1.3. Кафедра современной социологии действует в соответствии с Уставом МГУ имени М.В. Ломоносова, Положением о социологическом факультете МГУ имени М.В.Ломоносова, другими законодательными и правовыми актами, регламентирующими учебную деятельность высших учебных заведений.

2. РЕГЛАМЕНТ СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ КАФЕДРЫ

2.1. Регламент создания, переименования, реорганизации и ликвидации кафедры современной социологии на социологическом факультете определяется Уставом МГУ имени М.В. Ломоносова, Положением о социологическом факультете МГУ имени М.В.Ломоносов и Положением о кафедре социологического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова.

3. РУКОВОДСТВО КАФЕДРОЙ

3.1. Кафедру современной социологии социологического факультета МГУ возглавляет заведующий кафедрой.

3.2. Должность заведующего кафедрой современной социологии является штатной и входит в профессорско-преподавательский состав факультета.

3.3. Заведующим кафедрой современной социологии может быть один из наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание профессора по специальности (кафедре) 22.00.01 – теория, методология и история социологии.

3.4. Заведующий кафедрой современной социологии должен иметь научные труды, известные научной общественности, прежде всего монографии и учебники, которые дают ему право называться одним из лидеров в области анализа классической и современной социологической теории.

3.5. Должность заведующего кафедрой современной социологии является выборной.

3.6. Процедура выборов заведующего кафедрой современной социологии социологического факультета МГУ соответствует процедуре выборов заведующего кафедрой, обозначенной в Уставе МГУ имени М.В.Ломоносова.

3.7. Заведующий кафедрой современной социологии подчиняется непосредственно декану социологического факультета и Ректору МГУ имени Ломоносова¹.

4. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ЗАВЕДУЮЩЕГО КАФЕДРОЙ

4.1. Обязанности, права и служебные функции заведующего кафедрой современной социологии социологического факультета определены Положением о кафедре социологического факультета МГУ имени М.В.Ломоносова и соответствующей должностной инструкцией, утвержденной Ученым советом факультета.

5. СТРУКТУРА КАФЕДРЫ

5.1. На кафедре современной социологии предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава (ППС), научных работников (НР) и учебно-вспомогательного персонала.

5.2. Комплектование кафедры современной социологии педагогическими и научными кадрами осуществляется в соответствии с «Положением о порядке замещения должностей научно-педагогических работников в высшем учебном заведении Российской Федерации» по трудовому договору с предварительным

¹ В случае замещения должности заведующего кафедрой деканом социологического факультета МГУ (по совместительству) заведующий кафедрой подчиняется непосредственно Ректору МГУ.

прохождением конкурсного отбора.

5.3. Состав ППС и НР кафедры современной социологии включает в себя лиц, работающих на постоянной основе (штатные сотрудники) и по совместительству.

5.7. Штатными сотрудниками кафедры являются преподаватели, для которых работа на данной кафедре является основной. Указанные сотрудники могут трудиться как по полной, так и по кратной ставке.

5.8. Совместительство на социологическом факультете может быть только внутренним. К внутренним совместителям относятся сотрудники факультета, выполняющие педагогическую или научную работу в другом структурном подразделении социологического факультета или МГУ.

6. ФУНКЦИИ И СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КАФЕДРЫ

6.1. Главной функцией кафедры современной социологии является организация на высоком уровне учебной и научной работы для подготовки квалифицированных социологов, пользующихся повышенным спросом на рынке труда.

6.2. Кафедра современной социологии выполняет учебную и методическую работу по базовым и специальным дисциплинам, входящим в учебный план подготовки бакалавров, магистров и кадров высшей квалификации по социологии; осуществляет руководство курсовыми и выпускными квалификационными работами (проектами), организует проведение производственной, преддипломной, педагогической практик и итоговую государственную аттестацию учащихся.

6.3. На кафедру современной социологии возлагается выполнение следующих работ:

6.3.1. - концептуальное оформление и развитие основных положений по профилю (направлению) деятельности кафедры (создание концепции кафедры),

6.3.2. - определение тематики и разработка рабочих программ общих лекционных и специальных курсов и семинарских занятий в рамках

вышеуказанных направлений;

6.3.3. - контроль качества лекционных и семинарских занятий своих преподавателей;

6.3.4. - изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей;

6.3.5. - оказание методической помощи начинающим преподавателям в овладении педагогическим мастерством;

6.3.6. - проведение и обсуждение на кафедре взаимопосещений учебных занятий;

6.3.7. - принятие мер, предупреждающих срывы занятий;

6.3.8. - обеспечение высокого теоретического и методического уровня преподавания дисциплин путем применения традиционных и внедрения новых технологий обучения;

6.3.9. - определение и утверждение тематик курсовых и дипломных работ;

6.3.10.- заслушивание на заседаниях отчетов об учебе специализирующихся по ней студентов и аспирантов;

6.3.11. - проведение аттестации аспирантов, заслушивание отчетов стажеров и докторантов;

6.3.12. - проведение научных исследований по теоретическим и прикладным проблемам по профилю кафедры;

6.3.13. - формирование и утверждение планов научных исследований, как индивидуальных, так и коллективных;

6.3.14. - участие в создании учебников и учебно-методической литературы;

6.3.15. - рецензирование научных работ членов кафедры, соискателей извне, написание заключений для опубликования научно-исследовательских работ;

6.3.16. - обсуждение законченных диссертационных работ и принятие решения о рекомендации их к защите;

6.3.17. - рецензирование представленных к защите диссертаций, выполненных вне кафедры, и присланных на факультет как в ведущую организацию по соответствующей научной специальности для отзыва;

6.3.18 - ведение научно-исследовательской работы со студентами;

6.3.19 - руководство всеми видами практик: учебной, производственной, педагогической, преддипломной; написание программ практик, организация защиты отчетов по практике;

6.3.20 - обеспечение подготовки студентов к итоговой государственной аттестации, организация предзащиты выпускных квалификационных работ;

6.3.21 - обеспечение роста набора студентов на обучение по образовательным программам, реализуемым на факультете,

6.3.22 - увеличение доли студентов, обучающихся за счет внебюджетных средств;

6.3.23 - поддержание связи с работодателями и выпускниками кафедры, формирование банка данных о выпускниках кафедры.

6.4. Содержание деятельности кафедры находит свое отражение в плане работы кафедры, который составляется на каждый учебный год, и включает проведение учебной, учебно-методической, организационно-методической и научно-исследовательской работы, а также воспитательной работы со студентами и повышение профессиональной квалификации преподавателей и научных сотрудников кафедры.

7. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА КАФЕДРЫ

7.1. Кафедра обязана:

7.1.1. - обеспечивать высокую эффективность всех направлений своей деятельности;

7.1.2. - нести полную ответственность за качество подготовки специалистов;

7.1.3. - иметь полное представление о требованиях ФГОС ВПО к уровню подготовки выпускника по составу знаний, умений и навыков по профилю направления или учебной дисциплины, обеспечиваемой кафедрой;

7.1.4. - регулярно осуществлять повышение квалификации и переподготовку кадров по профилю кафедры;

7.1.5. - не допускать нарушений Правил внутреннего трудового распорядка

факультета.

7.1.6.. Сотрудники кафедры обязаны: соблюдать трудовую дисциплину; выполнять должностные обязанности, индивидуальные планы работы, поручения заведующего кафедрой; участвовать в общих мероприятиях кафедры, факультета и университета.

7.2. Кафедра имеет право:

7.2.1. - представлять руководству факультета предложения о приеме, увольнении и перемещениях сотрудников кафедры, их поощрении и наказании;

7.2.2. - составлять рабочие учебные планы и рабочие программы дисциплин с учетом требований типовых учебных планов, квалификационных характеристик, представлять их на рассмотрение научно-методического совета факультета;

7.2.3. - входить с представлением в учебный отдел факультета об отчислении неуспевающих студентов, ходатайствовать о поощрении особо отличившихся студентов;

7.2.4. - проводить анализ содержания и качества преподавания всех дисциплин направлений совместно с заинтересованными кафедрами и преподавателями, разрабатывать предложения по повышению заинтересованности студентов в учебе, их стремления к получению знаний, умений и навыков.

7.2.5. - участвовать в разработке и согласовании проектов инструкций, положений и других внутренних нормативных документов по вопросам деятельности кафедры и факультета;

7.2.6. - привлекать по согласованию с руководством факультета сотрудников других подразделений к участию в работе кафедры;

- представлять факультет во внешних организациях по вопросам деятельности кафедры.

7.2.7. Сотрудники кафедры имеют право разрабатывать и предлагать кафедре по соответствующему направлению новые курсы или факультативные дисциплины.

7.2.8. Сотрудники кафедр имеют другие права, предусмотренные трудовым законодательством РФ и Уставом МГУ.

8. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ДОКУМЕНТАЦИЯ КАФЕДРЫ

8.1. Основные виды деятельности кафедры современной социологии обсуждаются на заседаниях кафедры.

8.2. Заседания кафедры современной социологии проводятся не реже одного раза в месяц в соответствии с годовым планом работы в установленные сроки. Внеочередные заседания кафедры могут проводиться по мере необходимости.

8.3. Предложения по повестке дня заседания кафедры современной социологии могут вноситься любым сотрудником кафедры. Решением большинства сотрудников повестка дня может быть изменена, дополнена. В нее могут быть включены вопросы, не требующие предварительной подготовки. По предложению заведующего кафедрой утверждается регламент обсуждения принятых к рассмотрению вопросов.

8.4. В заседаниях кафедры участвует весь состав современной социологии кафедры.

8.5. Принятие решений кафедрой современной социологии осуществляется посредством процедуры голосования.

8.5.1. Голосование по общим вопросам осуществляется открытым голосованием всеми присутствующими на заседании членами кафедры современной социологии. По отдельным вопросам кафедры, требующим компетентных решений, в голосовании принимает участие только профессорско-преподавательский и научный персонал кафедры. При этом особо определяется форма голосования - открытая или тайная. Каждый, уполномоченный принять участие в голосовании член кафедры, имеет один голос. При равенстве голосов голос заведующего кафедрой является решающим.

8.5.2. В голосовании по вопросам рекомендации на должности профессорско-преподавательского состава и научных работников, а также

рекомендации выполненных диссертационных работ к защите, принимают участие только штатные сотрудники из состава ППС И НР кафедры современной социологии.

8.7. На заседания кафедры современной социологии могут быть приглашены преподаватели других кафедр, высших учебных заведений, работники заинтересованных организаций.

8.8. На каждом заседании кафедры современной социологии обязательно ведется протокол, который подписывается заведующим кафедрой и секретарем данного заседания кафедры.

8.9. Кафедра современной социологии должна иметь документацию, отражающую содержание, организацию и методику проведения учебного и научно-исследовательского процесса, перечень которой определяется Инструкцией по делопроизводству высшего учебного заведения.

8.10. Содержание, организация и методика выполнения всех видов работ отражаются в документации, которую кафедра современной социологии ведет и хранит в соответствии с принятой на факультете и МГУ номенклатурой дел.